

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

☒ 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

☎: (54) 410-078 ☎: (54) 548-089

✉: titkarsag@derecske.hu

Iktatószám: DER/7423-1/2020.

Tárgy: Ajánlatkérés

Ügyintéző: Csizmadia Szilvia

EUPHORIA-PROJEKT Kereskedelmi és Szolgáltató KFT.
Dr. Kardos István ügyvezető Úr részére

BOCSKAIKERT

Pillangó út 20/A.

4 2 4 1

Tisztelt Ajánlattevő!

Ezúton tájékoztatom Önt arról, hogy Derecske Város Önkormányzatának, a „**Joint Development of Human Resources in Cross-Border Area**” című, ROHU425 azonosító számú pályázatát támogatásra érdemesnek ítélték.

Derecske Város Önkormányzata nevében ezúton felkérem ajánlattételre a fenti projekthez kapcsolódó közbeszerzési eljárás **felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységének ellátására**, az alábbiak szerint.

1.) Beszerzés általános adatai:	
Beszerzés típusa:	Szolgáltatás megrendelése
Beszerzés tárgya:	Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység elvégzése, közbeszerzési eljárás lebonyolítása
Felhívás megnevezése:	Interreg V-A Románia-Magyarország
Projekt egyedi azonosítója:	ROHU425
Projekt címe:	„Joint Development of Human Resources in Cross-Border Area”
2.) Ajánlatkérő adatai:	
Név:	Derecske Város Önkormányzata
Székhely:	4130 Derecske, Köztársaság út 87.
Képviselő:	Bordán Szabolcs polgármester
Adószám:	15728427-2-09
Kapcsolattartó:	Csizmadia Szilvia
e-mail:	beszerzes4130@gmail.com

3.) Ajánlat tárgya: „*Joint Development of Human Resources in Cross-Border Area*” című, ROHU425 kódszámú pályázati felhíváshoz kapcsolódó közbeszerzési eljárás **felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységek** ellátása.

4.) Ellátandó feladatok megnevezése:

„Joint Development of Human Resources in Cross-Border Area” című projekthez kapcsolódó közbeszerzési eljárás felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységének ellátása.

A Megbízott feladatát képezi:

„Joint Development of Human Resources in Cross-Border Area” című projekthez kapcsolódó közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása.

- A Megbízó iránymutatásai alapján és szakértőinek bevonásával a közbeszerzési eljárás előkészítése, a szükséges egyeztetések lefolytatása.
- A Megbízó igényeinek megfelelő felhívás és dokumentáció összeállítása.
- Az összeállított dokumentum előterjesztése a Megbízó Közbeszerzési Szabályzata szerinti döntéshozók felé.
- Az elfogadott felhívás közvetlen megküldése.
- Az elfogadott dokumentáció megküldése az ajánlattevők részére.
- Szükség esetén a helyszíni bejárás megszervezése és vezetése, dokumentálása.
- Az ajánlattevők által feltett kérdések összegyűjtése, a Megbízó szakértőivel és vezetőivel történő egyeztetést követően a kérdések megválaszolása.
- Az ajánlatok felbontásának lebonyolítása, a bontás vezetése, dokumentálása.
- Szükség esetén a hiánypótlási felhívások elkészítése, megküldése, a hiánypótlások felbontása.
- A beérkezett ajánlatok értékelése formai és tartalmi szempontból, tanácsadói szakvélemény készítése.
- A tanácsadói szakvélemény előterjesztése a Megbízó Közbeszerzési Szabályzata szerinti döntéshozók elé.
- Döntési javaslat készítése a Megbízó Közbeszerzési Szabályzata szerinti döntéshozó részére.
- Az összegezés elkészítése.
- Az eljárások eredményének kihirdetése az írásos összegezés közvetlen megküldésével.
- Az eljárás eredményéről szóló tájékoztatók elkészítése és közzététele.
- Közreműködés a szerződés előkészítésében, a pályázati felhívás szerinti kötelező tartalmi elemek megtartásával.
- A közbeszerzési eljárás előkészítése és lebonyolítása során szükséges előterjesztés elkészítése, az eljárás teljes körű dokumentálása.
- A honlapon történő közzétételhez szükséges dokumentáció közzétételre alkalmas formában történő biztosítása.
- A közbeszerzési eljárás lezárását követően teljesítési dokumentáció készítése és átadása a Megbízó részére.
- Szükség esetén az eljárási cselekményekhez szükséges helyszín biztosítása.
- Szerződés módosítása esetén, a szerződésmódosítás előkészítésében való közreműködés.
- Képviselő az esetleges jogorvoslati eljárások során.

5.) A szerződés meghatározása, szerződéskötés tervezett időpontja: megbízási szerződés, szerződéskötés tervezett időpontja: 2020. június 26. (péntek) 12.00 óra.

6.) A szerződés teljesítésének határideje:

Határozott idejű. A megbízási szerződés aláírása napján lép hatályba, és a 3. pontban meghatározott közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolításáig tart (ideértve az esetleges későbbi szerződésmódosítás előkészítésében, a jogorvoslati eljárásokban történő közreműködést, a projektzárásig a tanácsadói tevékenység ellátását).

7.) Alkalmassági követelmények:

- Alkalmos az ajánlattevő, amennyiben rendelkezik legalább 1 fő, a teljesítésbe bevonnai tervezett felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval. Az alkalmasság igazolására az **1. számú melléklet szerinti Árajánlat adatlapon szükséges feltüntetni a teljesítésbe**

bevonni tervezett felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó nevét és lajstromszámát.

- Nem lehet ajánlattevő, akivel szemben csőd-, végelszámolási vagy felszámolási eljárás, vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás van folyamatban, illetve akinek köztartozása van. Az alkalmasság igazolására a **2. számú mellékletben található nyilatkozat** benyújtása szükséges.
- Nem lehet ajánlattevő, ha az ajánlattevő vagy a teljesítésben közvetlen vagy közvetett módon részt vevő, az ajánlattevővel jogviszonyban álló harmadik fél gazdálkodó szervezet nem minősül a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés b) pontja alapján átlátható szervezetnek. Az alkalmasság igazolására a **2. számú mellékletben található nyilatkozat** benyújtása szükséges.
- Nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, alvállalkozóként, a megbízó által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti. Az alkalmasság igazolására a **2. számú mellékletben található nyilatkozat** benyújtása szükséges.

Az alkalmassági feltételek esetében egy alkalommal hiánypótlásra van lehetőség.

8.) Ajánlati kötöttség:

Ajánlatkérő az ajánlatkérésben meghatározott feltételekhez, ajánlattevő pedig az ajánlatában meghatározott feltételekhez kötve van. Az ajánlati kötöttség az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő lejártától számított 30 nap.

9.) Fizetési feltételek:

Előleg nyújtására nincs lehetőség. A megbízás a közbeszerzési eljárás lefolytatását követően, a lefolytatott közbeszerzési eljárást lezáró szerződés megkötésének napján minősül teljesítettnek. Közbeszerzési eljárás lezárásán a szerződéskötés értendő. A Megbízott egy darab számla benyújtására jogosult. A számla kiállításának feltétele a Megbízó által aláírt teljesítésigazolás. A számla kiegyenlítése banki átutalás útján történik, a teljesítéstől számított 15 napon belül.

10.) Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

A feladat késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér kerül megállapításra. A késedelmi kötbér mértéke 10.000 Ft/nap. A késedelmi kötbér teljes összege a nettó megbízási díj 1 %-a lehet, az ezt meghaladó késedelem meghiúsulásnak minősül. A késedelmi kötbér összegét a Megrendelő jogosult a megbízási díjból beszámítással érvényesíteni. A meghiúsulási kötbér a bruttó megbízási díj 10 %-a.

11.) Az ajánlatnak tartalmaznia kell:

a) Az 1. számú melléklet szerinti Árajánlat adatlapot kitöltve, cégszerűen aláírva, amelyen fel kell tüntetni a feladatellátásért igényelt megbízási díjat nettó + ÁFA, valamint bruttó összegben, a teljesítésbe bevonni tervezett felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó nevét és lajstromszámát, valamint az árajánlat érvényességének idejét naptári napokban vagy időtartamban meghatározva.

b) A 2. számú melléklet szerinti nyilatkozatot kitöltve, cégszerűen aláírva.

12.) Az árajánlatok elbírálásának szempontja: a legalacsonyabb összegű összes nettó ellenszolgáltatást tartalmazó érvényes ajánlat.

13.) Az ajánlat benyújtásának határideje, módja: 2020. június 25. (csütörtök) 15:00 óráig.

Az ajánlat benyújtásának módja: az ajánlatot postai úton vagy faxon, vagy elektronikus formában (szkennelve, aláírva) kell benyújtani, magyar nyelven, az alábbi elérhetőségek valamelyikén:

Derecske Város Önkormányzata
Bordán Szabolcs polgármester
4130 Derecske, Köztársaság út 87.
Tel.: (54) 410-078; Fax: (54) 548-089
Email: beszerzes4130@gmail.com

Az árajánlat postai úton történő megküldése esetén az árajánlatnak a fenti határidőig meg kell érkeznie ajánlattevő címére. A postázás kockázatát a pályázó viseli, a fenti határidőn túl beérkezett, elkésett árajánlat az elbírálásnál nem kerül figyelembe vételre.

14.) További információk kérhetőek: a 06 (54) 410-078-as telefonszámon.

Kérem, hogy árajánlatát a fenti feltételek és határidő betartásával juttassa el hozzánk.

D e r e c s k e, 2020. június 15.

Tisztelettel:



1. 1. 1.
Bordán Szabolcs
polgármester

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
P O L G Á R M E S T E R É T Ő L

☒ 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

☎: (54) 410-078 ☏: (54) 548-089

✉: titkarsag@derecske.hu

Iktatószám: DER/7423-1/2020.

Tárgy: Ajánlatkérés

Ügyintéző: Csizmadia Szilvia

DR. BEREZCZ ORSOLYA Tanácsadó, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.

Dr. Berecz Orsolya Zsuzsa ügyvezető Asszony részére

DEBRECEN

Hadházi út 77.

4 0 2 8

Tisztelt Ajánlattevő!

Ezúton tájékoztatom Önt arról, hogy Derecske Város Önkormányzatának, a „**Joint Development of Human Resources in Cross-Border Area**” című, **ROHU425** azonosító számú pályázatát támogatásra érdemesnek ítélték.

Derecske Város Önkormányzata nevében ezúton felkérem ajánlattételre a fenti projekthez kapcsolódó közbeszerzési eljárás **felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységének ellátására**, az alábbiak szerint.

1.) Beszerzés általános adatai:	
Beszerzés típusa:	Szolgáltatás megrendelése
Beszerzés tárgya:	Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység elvégzése, közbeszerzési eljárás lebonyolítása
Felhívás megnevezése:	Interreg V-A Románia-Magyarország
Projekt egyedi azonosítója:	ROHU425
Projekt címe:	„Joint Development of Human Resources in Cross-Border Area”
2.) Ajánlatkérő adatai:	
Név:	Derecske Város Önkormányzata
Székhely:	4130 Derecske, Köztársaság út 87.
Képviselő:	Bordán Szabolcs polgármester
Adószám:	15728427-2-09
Kapcsolattartó:	Csizmadia Szilvia
e-mail:	beszerzes4130@gmail.com

3.) Ajánlat tárgya: „*Joint Development of Human Resources in Cross-Border Area*” című, **ROHU425** kódszámú pályázati felhíváshoz kapcsolódó közbeszerzési eljárás **felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységek** ellátása.

4.) Ellátandó feladatok megnevezése:

„*Joint Development of Human Resources in Cross-Border Area*” című projekthez kapcsolódó közbeszerzési eljárás **felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységének ellátása.**

A Megbízott feladatát képezi:

„Joint Development of Human Resources in Cross-Border Area” című projekthez kapcsolódó közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása.

- A Megbízó iránymutatásai alapján és szakértőinek bevonásával a közbeszerzési eljárás előkészítése, a szükséges egyeztetések lefolytatása.
- A Megbízó igényeinek megfelelő felhívás és dokumentáció összeállítása.
- Az összeállított dokumentum előterjesztése a Megbízó Közbeszerzési Szabályzata szerinti döntéshozók felé.
- Az elfogadott felhívás közvetlen megküldése.
- Az elfogadott dokumentáció megküldése az ajánlattevők részére.
- Szükség esetén a helyszíni bejárás megszervezése és vezetése, dokumentálása.
- Az ajánlattevők által feltett kérdések összegyűjtése, a Megbízó szakértőivel és vezetőivel történő egyeztetést követően a kérdések megválaszolása.
- Az ajánlatok felbontásának lebonyolítása, a bontás vezetése, dokumentálása.
- Szükség esetén a hiánypótlási felhívások elkészítése, megküldése, a hiánypótlások felbontása.
- A beérkezett ajánlatok értékelése formai és tartalmi szempontból, tanácsadói szakvélemény készítése.
- A tanácsadói szakvélemény előterjesztése a Megbízó Közbeszerzési Szabályzata szerinti döntéshozók elé.
- Döntési javaslat készítése a Megbízó Közbeszerzési Szabályzata szerinti döntéshozó részére.
- Az összegezés elkészítése.
- Az eljárások eredményének kihirdetése az írásos összegezés közvetlen megküldésével.
- Az eljárás eredményéről szóló tájékoztatók elkészítése és közzététele.
- Közreműködés a szerződés előkészítésében, a pályázati felhívás szerinti kötelező tartalmi elemek megtartásával.
- A közbeszerzési eljárás előkészítése és lebonyolítása során szükséges előterjesztés elkészítése, az eljárás teljes körű dokumentálása.
- A honlapon történő közzétételhez szükséges dokumentáció közzétételre alkalmas formában történő biztosítása.
- A közbeszerzési eljárás lezárását követően teljesítési dokumentáció készítése és átadása a Megbízó részére.
- Szükség esetén az eljárási cselekményekhez szükséges helyszín biztosítása.
- Szerződés módosítása esetén, a szerződésmódosítás előkészítésében való közreműködés.
- Képviselő az esetleges jogorvoslati eljárások során.

5.) A szerződés meghatározása, szerződéskötés tervezett időpontja: megbízási szerződés, szerződéskötés tervezett időpontja: 2020. június 26. (péntek) 12.00 óra.

6.) A szerződés teljesítésének határideje:

Határozott idejű. A megbízási szerződés aláírása napján lép hatályba, és a 3. pontban meghatározott közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolításáig tart (ideértve az esetleges későbbi szerződésmódosítás előkészítésében, a jogorvoslati eljárásokban történő közreműködést, a projektzárásig a tanácsadói tevékenység ellátását).

7.) Alkalmassági követelmények:

■ Alkalmas az ajánlattevő, amennyiben rendelkezik legalább 1 fő, a teljesítésbe bevonnai tervezett felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval. Az alkalmasság igazolására az **1. számú melléklet szerinti Árajánlat adatlapon szükséges feltüntetni a teljesítésbe bevonnai tervezett felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó nevét és lajstromszámát.**

■ Nem lehet ajánlattevő, akivel szemben csőd-, végelszámolási vagy felszámolási eljárás, vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás van folyamatban, illetve akinek köztartozása van. Az alkalmasság igazolására a **2. számú mellékletben található**

nyilatkozat benyújtása szükséges.

■ Nem lehet ajánlattevő, ha az ajánlattevő vagy a teljesítésben közvetlen vagy közvetett módon részt vevő, az ajánlattevővel jogviszonyban álló harmadik fél gazdálkodó szervezet nem minősül a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés b) pontja alapján átlátható szervezetnek. Az alkalmasság igazolására a **2. számú mellékletben található nyilatkozat** benyújtása szükséges.

■ Nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, alvállalkozóként, a megbízó által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti. Az alkalmasság igazolására a **2. számú mellékletben található nyilatkozat** benyújtása szükséges.

Az alkalmassági feltételek esetében egy alkalommal hiánypótlásra van lehetőség.

8.) Ajánlati kötöttség:

Ajánlatkérő az ajánlatkérésben meghatározott feltételekhez, ajánlattevő pedig az ajánlatában meghatározott feltételekhez kötve van. Az ajánlati kötöttség az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő lejártától számított 30 nap.

9.) Fizetési feltételek:

Előleg nyújtására nincs lehetőség. A megbízás a közbeszerzési eljárás lefolytatását követően, a lefolytatott közbeszerzési eljárást lezáró szerződés megkötésének napján minősül teljesítettnek. Közbeszerzési eljárás lezárásán a szerződéskötés értendő. A Megbízott egy darab számla benyújtására jogosult. A számla kiállításának feltétele a Megbízó által aláírt teljesítésigazolás. A számla kiegyenlítése banki átutalás útján történik, a teljesítéstől számított 15 napon belül.

10.) Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

A feladat késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér kerül megállapításra. A késedelmi kötbér mértéke 10.000 Ft/nap. A késedelmi kötbér teljes összege a nettó megbízási díj 1 %-a lehet, az ezt meghaladó késedelem meghiúsulásnak minősül. A késedelmi kötbér összegét a Megrendelő jogosult a megbízási díjból beszámítással érvényesíteni. A meghiúsulási kötbér a bruttó megbízási díj 10 %-a.

11.) Az ajánlatnak tartalmaznia kell:

a) Az 1. számú melléklet szerinti Árajánlat adatlapot kitöltve, cégszerűen aláírva, amelyen fel kell tüntetni a feladatellátásért igényelt megbízási díjat nettó + ÁFA, valamint bruttó összegben, a teljesítésbe bevonni tervezett felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó nevét és lajstromszámát, valamint az árajánlat érvényességének idejét naptári napokban vagy időtartamban meghatározva.

b) A 2. számú melléklet szerinti nyilatkozatot kitöltve, cégszerűen aláírva.

12.) Az árajánlatok elbírálásának szempontja: a legalacsonyabb összegű összes nettó ellenszolgáltatást tartalmazó érvényes ajánlat.

13.) Az ajánlat benyújtásának határideje, módja: 2020. június 25. (csütörtök) 15:00 óráig.

Az ajánlat benyújtásának módja: az ajánlatot postai úton vagy faxon, vagy elektronikus formában (szkennelve, aláírva) kell benyújtani, magyar nyelven, az alábbi elérhetőségek valamelyikén:

Derecske Város Önkormányzata
Bordán Szabolcs polgármester
4130 Derecske, Köztársaság út 87.
Tel.: (54) 410-078; Fax: (54) 548-089
Email: beszerzes4130@gmail.com

Az árajánlat postai úton történő megküldése esetén az árajánlatnak a fenti határidőig meg kell érkeznie ajánlattevő címére. A postázás kockázatát a pályázó viseli, a fenti határidőn túl beérkezett, elkésett árajánlat az elbírálásnál nem kerül figyelembe vételre.

14.) További információk kérhetőek: a 06 (54) 410-078-as telefonszámon.

Kérem, hogy árajánlatát a fenti feltételek és határidő betartásával juttassa el hozzánk.

D e r e c s k e, 2020. június 15.

Tisztelettel:



Bordán Szabolcs
polgármester

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

☒ 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

☎: (54) 410-078 ☏: (54) 548-089

✉: titkarsag@derecske.hu

Iktatószám: DER/7423-1/2020.

Tárgy: Ajánlatkérés

Ügyintéző: Csizmadia Szilvia

FÓRUM TOP CONSULT KFT.
Dóka Edit ügyvezető Asszony részére

DEBRECEN
Füredi u. 34. 9/33.

4 0 3 2

Tisztelt Ajánlattevő!

Ezúton tájékoztatom Önt arról, hogy Derecske Város Önkormányzatának, a „Joint Development of Human Resources in Cross-Border Area” című, ROHU425 azonosító számú pályázatát támogatásra érdemesnek ítélték.

Derecske Város Önkormányzata nevében ezúton felkérem ajánlattételre a fenti projekthez kapcsolódó közbeszerzési eljárás felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységének ellátására, az alábbiak szerint.

1.) Beszerzés általános adatai:	
Beszerzés típusa:	Szolgáltatás megrendelése
Beszerzés tárgya:	Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység elvégzése, közbeszerzési eljárás lebonyolítása
Felhívás megnevezése:	Interreg V-A Románia-Magyarország
Projekt egyedi azonosítója:	ROHU425
Projekt címe:	„Joint Development of Human Resources in Cross-Border Area”
2.) Ajánlatkérő adatai:	
Név:	Derecske Város Önkormányzata
Székhely:	4130 Derecske, Köztársaság út 87.
Képviselő:	Bordán Szabolcs polgármester
Adószám:	15728427-2-09
Kapcsolattartó:	Csizmadia Szilvia
e-mail:	beszerzes4130@gmail.com

3.) Ajánlat tárgya: „Joint Development of Human Resources in Cross-Border Area” című, ROHU425 kódszámú pályázati felhíváshoz kapcsolódó közbeszerzési eljárás felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységek ellátása.

4.) Ellátandó feladatok megnevezése:

„Joint Development of Human Resources in Cross-Border Area” című projekthez kapcsolódó közbeszerzési eljárás felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységének ellátása.

A Megbízott feladatát képezi:

„Joint Development of Human Resources in Cross-Border Area” című projekthez kapcsolódó közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása.

- A Megbízó iránymutatásai alapján és szakértőinek bevonásával a közbeszerzési eljárás előkészítése, a szükséges egyeztetések lefolytatása.
- A Megbízó igényeinek megfelelő felhívás és dokumentáció összeállítása.
- Az összeállított dokumentum előterjesztése a Megbízó Közbeszerzési Szabályzata szerinti döntéshozók felé.
- Az elfogadott felhívás közvetlen megküldése.
- Az elfogadott dokumentáció megküldése az ajánlattevők részére.
- Szükség esetén a helyszíni bejárás megszervezése és vezetése, dokumentálása.
- Az ajánlattevők által feltett kérdések összegyűjtése, a Megbízó szakértőivel és vezetőivel történő egyeztetést követően a kérdések megválaszolása.
- Az ajánlatok felbontásának lebonyolítása, a bontás vezetése, dokumentálása.
- Szükség esetén a hiánypótlási felhívások elkészítése, megküldése, a hiánypótlások felbontása.
- A beérkezett ajánlatok értékelése formai és tartalmi szempontból, tanácsadói szakvélemény készítése.
- A tanácsadói szakvélemény előterjesztése a Megbízó Közbeszerzési Szabályzata szerinti döntéshozók elé.
- Döntési javaslat készítése a Megbízó Közbeszerzési Szabályzata szerinti döntéshozó részére.
- Az összegezés elkészítése.
- Az eljárások eredményének kihirdetése az írásos összegezés közvetlen megküldésével.
- Az eljárás eredményéről szóló tájékoztatók elkészítése és közzététele.
- Közreműködés a szerződés előkészítésében, a pályázati felhívás szerinti kötelező tartalmi elemek megtartásával.
- A közbeszerzési eljárás előkészítése és lebonyolítása során szükséges előterjesztés elkészítése, az eljárás teljes körű dokumentálása.
- A honlapon történő közzétételhez szükséges dokumentáció közzétételre alkalmas formában történő biztosítása.
- A közbeszerzési eljárás lezárását követően teljesítési dokumentáció készítése és átadása a Megbízó részére.
- Szükség esetén az eljárási cselekményekhez szükséges helyszín biztosítása.
- Szerződés módosítása esetén, a szerződésmódosítás előkészítésében való közreműködés.
- Képviselő az esetleges jogorvoslati eljárások során.

5.) A szerződés meghatározása, szerződéskötés tervezett időpontja: megbízási szerződés, szerződéskötés tervezett időpontja: 2020. június 26. (péntek) 12.00 óra.

6.) A szerződés teljesítésének határideje:

Határozott idejű. A megbízási szerződés aláírása napján lép hatályba, és a 3. pontban meghatározott közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolításáig tart (ideértve az esetleges későbbi szerződésmódosítás előkészítésében, a jogorvoslati eljárásokban történő közreműködést, a projektzárásig a tanácsadói tevékenység ellátását).

7.) Alkalmassági követelmények:

- Alkalmos az ajánlattevő, amennyiben rendelkezik legalább 1 fő, a teljesítésbe bevonnai tervezett felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval. Az alkalmasság igazolására az **1. számú melléklet szerinti Árajánlat adatlapon szükséges feltüntetni a teljesítésbe**

bevonni tervezett felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó nevét és lajstromszámát.

- Nem lehet ajánlattevő, akivel szemben csőd-, végelszámolási vagy felszámolási eljárás, vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás van folyamatban, illetve akinek köztartozása van. Az alkalmasság igazolására a **2. számú mellékletben található nyilatkozat** benyújtása szükséges.
- Nem lehet ajánlattevő, ha az ajánlattevő vagy a teljesítésben közvetlen vagy közvetett módon részt vevő, az ajánlattevővel jogviszonyban álló harmadik fél gazdálkodó szervezet nem minősül a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés b) pontja alapján átlátható szervezetnek. Az alkalmasság igazolására a **2. számú mellékletben található nyilatkozat** benyújtása szükséges.
- Nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, alvállalkozóként, a megbízó által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti. Az alkalmasság igazolására a **2. számú mellékletben található nyilatkozat** benyújtása szükséges.

Az alkalmassági feltételek esetében egy alkalommal hiánypótlásra van lehetőség.

8.) Ajánlati kötöttség:

Ajánlatkérő az ajánlatkérésben meghatározott feltételekhez, ajánlattevő pedig az ajánlatában meghatározott feltételekhez kötve van. Az ajánlati kötöttség az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő lejártától számított 30 nap.

9.) Fizetési feltételek:

Előleg nyújtására nincs lehetőség. A megbízás a közbeszerzési eljárás lefolytatását követően, a lefolytatott közbeszerzési eljárást lezáró szerződés megkötésének napján minősül teljesítettnek. Közbeszerzési eljárás lezárásán a szerződéskötés értendő. A Megbízott egy darab számla benyújtására jogosult. A számla kiállításának feltétele a Megbízó által aláírt teljesítésigazolás. A számla kiegyenlítése banki átutalás útján történik, a teljesítéstől számított 15 napon belül.

10.) Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

A feladat késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér kerül megállapításra. A késedelmi kötbér mértéke 10.000 Ft/nap. A késedelmi kötbér teljes összege a nettó megbízási díj 1 %-a lehet, az ezt meghaladó késedelem meghiúsulásnak minősül. A késedelmi kötbér összegét a Megrendelő jogosult a megbízási díjból beszámítással érvényesíteni. A meghiúsulási kötbér a bruttó megbízási díj 10 %-a.

11.) Az ajánlatnak tartalmaznia kell:

a) Az 1. számú melléklet szerinti Árajánlat adatlapot kitöltve, cégszerűen aláírva, amelyen fel kell tüntetni a feladatellátásért igényelt megbízási díjat nettó + ÁFA, valamint bruttó összegben, a teljesítésbe bevonni tervezett felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó nevét és lajstromszámát, valamint az árajánlat érvényességének idejét naptári napokban vagy időtartamban meghatározva.

b) A 2. számú melléklet szerinti nyilatkozatot kitöltve, cégszerűen aláírva.

12.) Az árajánlatok elbírálásának szempontja: a legalacsonyabb összegű összes nettó ellenszolgáltatást tartalmazó érvényes ajánlat.

13.) Az ajánlat benyújtásának határideje, módja: 2020. június 25. (csütörtök) 15:00 óráig.

Az ajánlat benyújtásának módja: az ajánlatot postai úton vagy faxon, vagy elektronikus formában (szkennelve, aláírva) kell benyújtani, magyar nyelven, az alábbi elérhetőségek valamelyikén:

Derecske Város Önkormányzata
Bordán Szabolcs polgármester
4130 Derecske, Köztársaság út 87.
Tel.: (54) 410-078; Fax: (54) 548-089
Email: beszerzes4130@gmail.com

Az árajánlat postai úton történő megküldése esetén az árajánlatnak a fenti határidőig meg kell érkeznie ajánlattevő címére. A postázás kockázatát a pályázó viseli, a fenti határidőn túl beérkezett, elkészt árajánlat az elbírálásnál nem kerül figyelembe vételre.

14.) További információk kérhetőek: a 06 (54) 410-078-as telefonszámon.

Kérem, hogy árajánlatát a fenti feltételek és határidő betartásával juttassa el hozzánk.

D e r e c s k e, 2020. június 15.

Tisztelettel:



Bordán Szabolcs
polgármester